

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskog odgoja i obrazovanja, članka 50. Statuta dječjeg vrtića "Milo dijete" Upravno vijeće dječjeg vrtića "Milo dijete" na svojoj 8. sjednici održanoj dana 27. rujna 2024. godine, a nakon rasprave Odgojiteljskog vijeća održanog 18. rujna 2024. godine usvojilo je

**KURIKULUM  
DJEČJEG VRTIĆA "MILO DIJETE"  
ZA PEDAGOŠKE GODINE 2024.-2029.**

Ovaj Kurikulum Dječjeg vrtića "Milo dijete" Viškovci stupa na snagu danom donošenja.

## **SADRŽAJ**

1. UVOD	2
2. NAČELA	2
3. VRIJEDNOSTI	3
4. CILJEVI	4
5. KULTURA VRTIĆA	5
6. MATERIJALNO OKRUŽENJE	5
7. SIGURNOST I MJERE ZAŠTITE	6
8. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD1	12
9. SURADNJA S RODITELJEM	24
10. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNIH DJELATNIKA	28
11. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA	29
12. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE	31

## 1. UVOD

Kurikulumom našeg vrtića utvrđene su smjernice za stvaranje uvjeta u kojima će proces učenja predstavljati vlastitu aktivnost djeteta u kojoj ono može otkrivati i određivati svoje dosege razvoja učiti o sebi i drugima i razvijati se kao cjelovito kompetentno biće. Utvrđeni su programi, njihova namjena i nositelji programa, smjernice za ostvarivanje odgojno – obrazovnog s djecom kroz poticajno materijalno okruženje, smjernice za suradnju s roditeljima i širom zajednicom, praćenja i vrednovanja te profesionalni razvoj djelatnika.

U dječjem vrtiću "Milo dijete" Viškovci upisuju se djeca u 2 (slovima: dvije) odgojno obrazovne skupine u dobi od godine dana do polaska u školu. Odgojno obrazovne skupine formirane su sukladno potrebama djece i roditelja nakon provedenih upisa za svaku pedagošku godinu.

**Misija** našeg vrtića je usmjerenost na dobrobit djeteta.

Naša **vizija** je vrtić kao mjesto koje razvija partnerstvo s roditeljima i ostalim čimbenicima s ciljem dobrobiti za dijete.

## 2. NAČELA

Fleksibilnost odgojno – obrazovnog procesa vidljiva je u težnji da ustanova kontinuirano poduzima mjere i koristi resurse kako bi omogućila što veću prilagodbu vrtića djeci, njihovim potrebama i interesima, kao i potrebama roditelja. Kako bi poštivali dječje pravo na sudjelovanje u svim segmentima odgojno – obrazovnog rada stvaramo uvjete za veću uključenost djece, mogućnost da izraze svoje ideje i mišljenje te da imaju mogućnost utjecaja na okolnosti koje su im važne. Ovi preduvjeti pretpostavka su tvorbe otvorenog i razvojnog kurikulumu. Ritam dana postoji kao okvir od kojeg su odstupanja moguća i poželjna kada se javi potreba za tim. Načelo fleksibilnosti također polazi od uvjerenja da je učenje aktivni, subjektivni proces konstruiranja znanja pojedinca, koje se izvana može samo pokrenuti, ali se njime ne može izravno upravljati te da se ono u različitim subjektima učenja (djece i odraslih) ne događa ni jednakim redosljedom ni jednakom brzinom. Primjena načela fleksibilnosti omogućuje cjelovito učenje djece i odraslih, i to aktivnim propitivanjem prethodno izgrađenih koncepata i kontinuiranim izgrađivanjem novih.

Kako bi osigurali optimalne uvjete za cjelovit razvoj svakog djeteta nužno je osigurati uvjete za razvoj partnerskih odnosa s roditelja. Osiguravanje uvjeta za kvalitetnu razmjenu

informacija, zajedničko učenje i otvorenost prema roditeljima ima za cilj pomoći cjelovitom razvoju djeteta te adekvatnom odgovoru na potrebe djece. Stvaranje mogućnosti za upoznavanje, traženje načina kako vrtić približiti roditeljima kroz različite oblike informiranja temelj su za gradnju dobrih partnerskih odnosa. Uključenost roditelja u neposredni odgojno obrazovni rad dobar je način stvaranja međusobnog razumijevanja i povjerenja.

Vrtić nastoji osigurati uvjete za minimalne promjene kako bi smanjio razinu stresa djece, kada je moguće dijete ne mijenja odgojitelja niti odgojnu skupinu što u konačnici doprinosi njegovom osjećaju sigurnosti.

Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost za unapređivanje prakse osnažuje se kroz uvođenje novih znanstvenih spoznaja u neposredni rad, istraživanje odgojno obrazovne prakse, praćenje učinka te analiza dobrobiti koju su novi uvidi omogućili. Povezanost svih sudionika odgojno – obrazovnog procesa u učenju, istraživanju i mijenjanju prakse, dijeljenje vlastitog iskustva s drugima i time šireći mrežu organizacije koja uči pretpostavka je za kvalitetu odgojno – obrazovnog rada.

### **3. VRIJEDNOSTI**

Opredijeljenost vrtića na učenje utemeljeno je na vrijednosti znanja te na taj način osigurava najbolje moguće uvjete za učenje svih sudionika odgojno obrazovnog procesa. Dijete stječe znanje aktivno istražujući svoje okruženje. Nove spoznaje prilagođava i integrira u već postojeća znanja. Uloga vrtića je osigurati uvjete podrške različitim stilovima učenja djece, osigurati uvjete za istraživačko učenje, ponuditi poticaje različite zahtjevnosti kako bi djeci bili poticajni i izazovni.

Humanizam i tolerancija odnosi se na senzibilizaciju odraslih na djecu i njihove potrebe, poticati stvaranje senzibiliteta djece za potrebe drugih i prihvaćanje različitosti.

Kako bi se ostvario kvalitetan partnerski odnos potiče se otvorena, izravna, kvalitetna komunikacija i time pridonijeti kvaliteti Ustanove s ciljem da primjereno odgovorimo na razvojne i individualne potrebe djeteta te mu se pruža potpora u njegovom cjelovitom razvoju.

Dječji vrtić omogućava djeci slobodu u izražavanju i odlučivanju, poštuje se djetetovo pravo na izbor, iznošenje svog mišljenja i stava, također ih poticati da za svoje izbore uče preuzeti

odgovornost. Poticati djecu da se oslanjaju na svoje iskustvo i samoprocjenu vlastitog djelovanja. Sloboda u izražavanju mišljenja je pretpostavka razvoja divergentnog mišljenja i kreativnosti. Poštuju se prava i potrebe da svoje razvojne potencijale razvija svojim osobnim tempom. Raznim aktivnostima i sadržajima potiče se razvoj osobnog identiteta djeteta, pozitivna slika o sebi i samopoštovanje. Razvijaju se pozitivni stavovi prema društvenoj okolini i iskustvima u užem i širem socijalnom okruženju.

Organizacijom djetetovog neposrednog okruženja potiče se dijete da svoje znanje stječe aktivno, pri tome oslanjajući se na svoj urođeni istraživački i otkrivački potencijal. Dječji vrtić informira i educira roditelje (internetska komunikacija, radionice, roditeljski sastanci, individualni razgovori) te ih na taj način podržava roditelje i osnažuje ih u roditeljskoj ulozi. Osigurava se kvalitetna suradnja svih osoba koje su uključene u odgoj djeteta i time se omogućava stvaranje polazišta i uvjeta za zadovoljavanje temeljenog prava djeteta na odgoj i obrazovanje.

#### **4. CILJEVI**

Ciljevi u dječjem vrtiću "Milo dijete" Viškovci su osiguravanje dobrobiti za dijete i cjelovit razvoj djeteta u kompetentnog i aktivnog sudionika u svom razvoju. Kroz različite aktivnosti i iskustva s kojima se dijete susreće u dječjem vrtiću cilj nam je zadovoljiti osobnu i emocionalnu, odgojno – obrazovnu i socijalnu dobit te razvoj partnerstva s roditeljima i ostalim čimbenicima.

Djetetov razvoj počinje upoznavanjem samog sebe i otvara se u svijet i odnose s drugima. Svojim čemo radom brinuti da osiguramo izazove koji će omogućiti raznolikost iskustava kojima će djeca uz vlastitu aktivnost stjecati znanja i iskustva o svijetu što ih okružuje, a istovremeno razvijati sposobnosti za razvoj uma i mašte, prosuđivanje i osjećaj odgovornosti. Vrtić predstavljaju i zaposlenici koji svojim znanjem, kompetencijama, vrijednostima i kulturom življenja omogućuju kvalitetu življenja u vrtiću svoj djeci i ujedno razvijaju identitet i posebnost svakog pojedinca.

## **5. KULTURA VRTIĆA**

Dječji vrtić "Milo dijete" novoosnovani je vrtić na području Općine Viškovci. Osnivač dječjeg vrtića "Milo dijete" je Općina Viškovci.

Kultura svakog vrtića je prepoznatljiva u zajedničkim temeljnim postavkama i uvjerenjima odgojitelja, ravnatelja i drugih stručnih djelatnika vrtića, administrativnog, pomoćnog osoblja i roditelja, a karakteristična je za djelovanje tog vrtića. Prepoznaje se po međusobnim odnosima ljudi, njihovu zajedničkom radu, upravljanju ustanovom, organizacijskom i fizičkom okruženju te stupnju usmjerenosti na kontinuirano učenje i istraživanje odgojno-obrazovne prakse u svrhu njezina unaprjeđenja..

Za daljnju izgradnju i unaprjeđenje kulture vrtića analiziramo postojeće stanje te određujemo daljnje ciljeve i zadaće u skladu s našom vizijom i misijom s posebnim naglaskom na:

- stalnu procjenu odgojno – obrazovne prakse te profesionalni razvoj stručnih radnika
- shvaćanje djeteta kao cjelovitog bića te uvažavanje njegovih konkretnih mogućnosti, različitih potreba, sposobnosti i interesa
- stvaranje poticajnog materijalnog i socijalnog okruženje
- stvaranje kolektivne pripadnost te mogućnost doprinosa svakog u ostvarivanju zajedničke vizije s uključivanjem šire lokalne zajednice
- razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima
- stalnu nadogradnju vizije i podizanje kvalitete odgojno – obrazovne prakse

## **6. MATERIJALNO OKRUŽENJE**

Dječji vrtić "Milo dijete" raspolaže s prostorno – materijalnim potrebama za svakodnevno provođenje aktivnosti. Mjesto je cjelovitog razvoja i odgoja djece u kojem imaju mogućnosti ostvariti raznovrsne interakcije s drugom djecom, odraslima, prostorom i materijalima. Raznovrsno i bogato okruženje potiče prirodnu znatiželju djece, otkrivanje i uspješno rješavanje problema, potiče ih da postavljaju hipoteze, istražuju i nadograđuju svoja postojeća znanja.

Sobe dnevnog boravka uređene su po centrima aktivnosti koji sadrže opremu i poticajne didaktički oblikovane i neoblikovane materijale. Time se potiče grupiranje djece u manje skupine i omogućava se kvalitetna interakcija. Centri i materijali osmišljeni su i prilagođeni prema interesu i dobi djece. Svi materijali su djeci nadohvat ruke, što im omogućava slobodu

izbora, potiče razvoj komunikacijskih i organizacijskih vještina. Prostor i materijalno okruženje neprestano se transformiraju u skladu s potrebama i interesima djece. U tako primjerenom organiziranom prostoru potiče se razvoj kompetencija, interakcija s drugom djecom i odraslima, samostalnost i suradnja.

U vrtiću je ulazni prostor s hodnicima s različitim sredstvima i materijalima s kojim se provode opće pripreme vježbe, razne tjelesne aktivnosti i sati tjelesne zdravstvene kulture. Dječji vrtić također ima terasu i dvorište sa igralištem koje djeca svakodnevno koriste kako bi se zadovoljila njihova potreba za neposrednim iskustvom, promatranje, istraživanje i proučavanje prirode. Promjena prostora i igre na otvorenom smanjuju stres i pobuđuju radost kod djece, a spontane i planirane motoričke aktivnosti utječu na zdravlje i tjelesni razvoj djece. U razvoju partnerstva s roditeljima i ostalim čimbenicima Dječji vrtić planira u narednom razdoblju urediti i obogatiti vanjski prostor vrtića za što kvalitetniji boravak djece na otvorenom.

## **7. SIGURNOST I MJERE ZAŠTITE**

U ostvarivanju programa radit ćemo na:

- pružanju sigurnosti i zaštiti djece, na preventivnom djelovanju u svrhu otklanjanja rizičnih situacija i ometajućih čimbenika,
- osiguravanju materijalnih i organizacijskih uvjeta za njihovu sigurnost,
- detektiranju svih izvora opasnosti: fizičkih, socijalnih i psihičkih,
- usvajanju znanja o prijetećim opasnostima: koje su to opasne situacije, kako se mogu zaštititi od njih i ublažiti ih,
- prevenciji primjerenom dobi djece, bez zastrašivanja potencijalnim opasnostima i ograničavanja normalnog istraživačkog ponašanja djece,
- na promišljanju i prakticiranju odgojnih postupaka i aktivnosti koje će jačati i podržavati djetetove intrinzične potencijale za samozaštitu i samo-očuvanje,
- na osiguravanju osobne i emocionalne dobrobiti za dijete što će uključivati poticanje inicijativnosti, samoorganiziranosti, samo-procjenjivanje vlastitih postignuća i mogućih posljedica vlastitih aktivnosti.

Sigurnosni program je u nastajanju i verificirat će se u narednom razdoblju.

## **Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj djece**

Sve zadaće i mjere koncipirane su u skladu s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima kao osnovnog zdravstvenog dokumenta u djelatnosti predškolskog odgoja.

Bitne zadaće:

### Upoznavanje i praćenje zdravstvenog statusa djeteta

- sustavno praćenje rasta i razvoja djece
- evidentiranje zdravstvenog stanja svakog djeteta
- prikupljanje podataka i kontrola procijepljenosti tijekom godine
- praćenje pobola po svim odgojno-obrazovnim skupinama
- praćenje epidemiološke situacije te, po potrebi, provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju zaraznih bolesti
- provođenje antropometrijskog mjerenja 2 puta godišnje, analiza i obrada podataka te poduzimanje potrebnih mjera
- izmjena aktivnosti i prilagođavanje dnevnog ritma uvažavajući trenutne potrebe djeteta (prehrana, odmor, planiranje rasporeda aktivnosti, izmjena statičkih i dinamičkih aktivnosti) važne su za psiho-fizički razvoj

### Provođenje higijensko-sanitarnih uvjeta

- redovito obavljanje zdravstvenih pregleda sukladno važećim propisima
- provedba i predlaganje mjera u cilju osiguravanja higijene unutarnjih i vanjskih prostorija
- vođenje evidencije provedbe higijene
- kontrola provođenja HAACP sustava
- osiguranje stjecanja znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobne higijene
- planiranje i nadziranje provedbe mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije
- redovita kontrola uzoraka hrane i mikrobiološka ispravnost hrane

### Provođenje pravilne prehrane djece prema važećim standardima i propisima

- provođenje fleksibilnog doručka u svim skupinama
- pravilno provođenje samoposluživanja, poštujući sve higijensko-sanitarne principe
- prilagođavanje jelovnika djeci s određenim prehranbenim potrebama



- provođenje HACCP sustava u svim segmentima kod pripreme obroka
- edukacija odgojitelja i stručnih suradnika o važnosti zdrave prehrane u dječjem vrtiću

#### Provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja

- provođenje preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece
- provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju pojave zaraznih bolesti

#### Zdravstveni odgoj djece, radnika i roditelja

- podizanje svijesti o važnosti pravilne prehrane, pranje ruku i pranje zubi u suradnji sa zdravstvenim djelatnicima
- tijekom pedagoške godine putem raznih aktivnosti i odgojno-obrazovnih sadržaja provodit će se i poticati razvoj kulturno-higijenskih navika kod djece te će se provoditi kontrola vlasišta kroz cijelu godinu
- obilježavanje javnozdravstvenih akcija

### **Mjere sigurnosti u prehrani**

Sigurnost hrane će se provoditi sustavom samokontrole temeljenim na načelima HACCP-a provedbom Zakona o hrani (NN br. 81/13), Zakona o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN br. 81/13).

HACCP sustav je analiza opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka koji obuhvaća cijeli niz preventivnih postupaka s krajnjim ciljem – osiguravanje zdravstveno ispravne hrane.

- Planiranje i provođenje pravilne prehrane prema standardima i normativima planiranja prehrane u dječjim vrtićima.
- U slučaju nesukladnosti prilikom prijema hrane treba poduzimati korektivne mjere i voditi zapise o tome
- Briga o pravilnoj distribuciji obroka
- Nadzor u radu i provedbi zadaća vezanih uz zdravstvene propise kod osoba koje u svom radu dolaze u dodir s namirnicama
- Održavanje osobne higijene zaposlenika (ne dozvoljava se nošenje nakita, dugih noktiju i laka te moraju imati prekrivenu i skupljenu kosu)
- Čišćenje, pranje i dezinfekcija prostorija za pripremu hrane; pranje i spremanje posuđa

- Tekućine za pranje, čišćenje i dezinfekciju treba držati na posebnom mjestu, označenom čitkom i vidljivom etiketom o sadržaju
- Kuhinja se ne može koristiti kao prolaz u vrtić
- U kuhinju ulazi samo kuhinjsko osoblje i zdravstvena voditeljica u propisanoj odjeći
- Zadovoljavanje specifičnih potreba u prehrani djece sa zdravstvenim teškoćama (alergije, dijabetes, intolerancija na pojedine namirnice)

## **Higijenske mjere i dezinfekcija prostora dječjeg vrtića**

### **1. Nadzor nad provedbom i predlaganjem mjera u cilju ispunjavanja propisanih uvjeta smještaja djece:**

- sigurnost djeteta osigurava se kroz svakodnevni pregled prostora dječjeg vrtića i opreme
- sigurnost prostorije i opreme kontrolirat će se svakodnevnim obilascima unutarnjeg i vanjskog prostora te tijekom čišćenja opreme od strane tehničkog osoblja
- poznavanje sigurnosno-zaštitnih protokola dječjeg vrtića od strane svih zaposlenika.

### **2. Nadzor nad provedbom i predlaganjem mjera u cilju osiguravanja higijene unutarnjih i vanjskih prostorija:**

- čišćenje, pranje i dezinfekcija uređaja, pribora, opreme, radnih površina, podova i zidova provodit će se sukladno Planu higijenskog održavanja
- dezinfekcija i čišćenje svih površina u vrtiću provodit će se prema spremačice prema razrađenim protokolima dezinfekcije i čišćenja.

### **3. Održavanje odgovarajućih tehničkih uvjeta u unutarnjim prostorijama**

Dezinfekcija i čišćenje površina u sobama dnevnog boravka: krevetići, stolovi, stolice, ormari, police, vrata, prozori, staklene površine, koševi za otpatke, radijatori, tepisi, zidne obloge i podne površine:

- površine koje zahtijevaju brisanje prašine brisat će se vlažnom krpom
- dezinficiranje svih površina obavljat će se klornim preparatom
- dezinfekcija i čišćenje površina u garderobama: podne površine, zidne obloge, police za jakne, prostor za cipele, rasvjetna tijela

- dezinfekcija i čišćenje površina u sanitarnim prostorima: podovi, zidne pločice, police, umivaonici i slavine, toalet, pregrade oko toaleta, vrata, tuš kade, stol za previjanje, kante za otpatke, kutije za ručnike za jednokratnu upotrebu, dozator za tekući sapun, kante za prljave pelene
- sudjelovanje u planiranju nabave sredstava za higijenu.

#### **4. Higijena i uvjeti dnevnog odmora i spavanje djece:**

- dnevni odmor će se odvijati prema individualnim potrebama djece
- djeca spavaju na obilježenim krevetićima

#### **5. Planiranje i nadziranje provedbe mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinskcije:**

- spremišta, sve radne prostorije za pripremanje hrane moraju biti zaštićeni od glodavaca i zato treba ukloniti sve otpatke hrane, održavati opću higijenu i zaštitu.

#### **Zdravstvena dokumentacija**

Prema Pravilniku o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencija o dječjem vrtiću ("Narodne novine" broj 114/02) vodimo sljedeću dokumentaciju:

- Zdravstveni karton za svako dijete u koji će se umetati potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u vrtić te potvrde o obavljenom zdravstvenom pregledu nakon izostanka zbog bolesti
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o epidemioloških indikacija
- Evidencija ozljeda
- Evidencija antropometrijskih mjerenja (na početku i kraju pedagoške godine)

#### **Nositelji programa:**

Ravnatelj, stručno razvojna služba, zdravstveni voditelj i odgojitelji.

**Namjena programa:**

Program je namijenjen djeci jasličnog i vrtićkog uzrasta

**Način realizacije:**

Program zdrave prehrane provodi se prema normativu, a voće i pitka voda dostupni su djeci u prostorima dnevnog boravka tijekom provedbe cijelog dnevnog programa.

**Način vrednovanja:**

Zajedničko zadovoljstvo djece, odgojiteljica i roditelja kroz porast konzumacije zdravih proizvoda. Provodimo antropometrijsko mjerenje dva puta godišnje u svrhu procjene prehrambenog stanja i rasta djece s ciljem pravovremenog djelovanja u slučaju znatnijeg odstupanja od standardnih vrijednosti.

**Fleksibilnost izmjene aktivnosti, igre i boravka na zraku te dnevnog odmora**

Kako je rano i predškolsko razdoblje vrijeme djetetovog intenzivnog rasta i razvoja, pravilna izmjena odmora i aktivnosti kao i prehrane zauzima važno mjesto kojem poklanjamo iznimnu pažnju i brigu jer vrtić je mjesto gdje dijete živi najveći dio svog budnog vremena.

**Cilj:**

- Intenziviranje različitih motoričkih aktivnosti djece radi poticanja cjelovitog psihomotoričkog razvoja i prevencije,
- Jačanje otpornosti dječjeg organizma prema različitim bolestima,
- Pozitivan utjecaj na cjelokupan psihofizički razvoj djeteta,
- Svakodnevni boravak na svježem zraku u svim godišnjim dobima.

Tijekom planiranja aktivnosti posebnu pozornost posvećujemo:

- Prilagodbi sadržaja i aktivnosti dobi i motoričkim sposobnostima djece predškolske dobi
- Sadržaju koji je usmjeren na motorička znanja, igre i tjelesne aktivnosti na otvorenom
- Korištenje rekvizita i sprava prilagođene dobi i motoričkim sposobnostima djece predškolske dobi.

Dijete predškolske dobi uključivanjem u program tjelovježbe dobiva znatnu ulogu u odrastanju, formiranju stavova i usmjerenju u izboru tjelesne aktivnosti djeteta. Svakodnevnim boravkom na svježem zraku u svim godišnjim dobima, a posebno u zimskim mjesecima, jačamo otpornost dječjeg organizma prema različitim bolestima. Boravak na svježem zraku ima pozitivan utjecaj na cjelokupan psihofizički razvoj djeteta.

Boravak i kretanje u prirodi povoljno djeluje na organe za disanje i kretanje, na krvotok i na živčani sustav. Igrajući se na otvorenom prostoru dijete pokazuje prirodnu radost i radoznalost, razvija vještine na svim razvojnim područjima i zadovoljava potrebu za kretanjem.

Važan faktor boravka na otvorenom prostoru predstavljaju vremenski uvjeti, koji u svojoj raznolikosti djeci pružaju iskustvo svih godišnjih doba. Odgojitelji u skladu s time planiraju poticajne aktivnosti za djecu: od jutarnje tjelovježbe do šetnji okolicom vrtića i aktivnosti na vrtićkom dvorištu. Za boravak na zraku djeca imaju praktičnu odjeću i obuću primjerenu aktivnosti koja im omogućava pravilnu regulaciju tjelesne topline.

Mogućnost dnevnog odmora je jednako važna kao i boravak na zraku ili prehrana. Djeci se omogućuje dnevni odmor u obliku, trajanju i vremenu koje njem odgovara, poštujući individualni ritam svakog djeteta. Pruža im se mogućnost dnevnog odmora bilo u vidu spavanja ili bavljenja nekom mirnijom aktivnošću i to u dogovoru s djetetom i roditeljima te prema procjeni odgojitelja.

## **8. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

Dječji vrtić "Milo dijete" Viškovci u pedagoškoj godini 2024./2025. godini, koja započinje 1. rujna 2024. godine i završava 31. kolovoza 2025. godine, bit će ustrojen prema sljedećim programima usklađen s potrebama djece i roditelja:

### ***Redoviti 10 satni program***

- cjelodnevni boravak (10-satni)
- poludnevni boravak s ručkom (5-6 satni)
- poludnevni boravak bez ručka (5-6 satni) usklađen s potrebama djece i roditelja

## ***Program javnih potreba***

- program predškole

### ***Odgojno obrazovni rad usklađen je s djetetovim sposobnostima i potrebama:***

- učiti kroz igru
- osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu
- osposobiti djecu za cjeloživotno učenje
- razvijati sposobnost kritičkoga mišljenja, prosuđivanja i sposobnost rješavanja problema
- razvijati samopouzdanje, samopoštovanje i svijest o vlastitim sposobnostima.

### **Cilj:**

Prilagoditi odgojno-obrazovni proces djetetovim sposobnostima i interesima.

### **Nositelj programa:**

Ravnateljica, stručno razvojna služba, odgojiteljice, ostali radnici, roditelji i su-stručnjaci.

### **Namjena programa:**

Ostvarivanjem odgojno-obrazovnog procesa obuhvaćena su djeca, roditelji, odgojitelji i šira društvena zajednica.

### **Način realizacije:**

Odgojno-obrazovni proces ostvaruje se u dječjem vrtiću i široj društvenoj zajednici.

### **Dokumentiranje:**

- fotografije
- likovni radovi djece
- tekstualni zapisi (izjave djece, roditelja i zaposlenika vrtića)
- Internet stranica vrtića

### **Vrednovanje odgojno-obrazovnog rada:**

- Odgojitelji i drugi stručni djelatnici u vrtiću
- Djeca

- Roditelji
- Čimbenici vrednovanja kurikuluma izvan vrtića
- Refleksivni prijatelji iz drugih vrtića.

### **Redoviti program**

Odgojno-obrazovni rad temelji se na razvojnim potrebama, interesima i mogućnostima djece te ostvarenim uvjetima za razvoj, igru i učenje u cilju kojih se odabiru optimalni sadržaji i aktivnosti kojima se maksimalno potiče razvoj svih dječjih potencijala. Program je prilagođen razvojnim potrebama djece te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg dječjeg vrtića i sredine u kojoj živimo u skladu s:

- Konvencijom o pravima djeteta (2001.)
- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2015.)
- Državnim pedagoškim standardom (2010.)
- Smjernicama za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske (2012.)
- Priručnikom za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (2012.)
- Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije (2014.)
- Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22).

### **Cilj redovitog programa:**

- Zadovoljavanje djetetovih osnovnih potreba te poštivanje individualnih razlika u brzini razvoja i stilu učenja djeteta
- Oblikovane djetetove osobnosti u smislu jačanja pozitivne slike o sebi, uočavanja i prihvaćanja međusobnih različitosti te usvajanje osnovnih moralnih vrednota kulture i tradicije kojoj dijete pripada
- Stjecanje socijalnih vještina te znanja i vještina potrebnih za djetetov daljnji razvoj
- Izgrađivanje stavova i sustava vrijednosti koji promiču i štite ljudsko dostojanstvo
- Stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj djeteta stvaranjem razvojno-poticajne sredine koja uključuje materijalne i socijalne uvjete
- U realizaciju programa uključiti roditelje kao aktivne sudionike.

**Nositelj programa:**

Ravnateljica, stručno razvojna služba, odgojiteljice, ostali radnici, roditelji i su-stručnjaci.

**Namjena i vremenik programa:**

Namjena programa je odgoj i obrazovanje djece u dobi od jedne godine do polaska u osnovnu školu. Pedagoška godina traje od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza iduće godine.

Dječji vrtić radi pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka. Cjelodnevni program počinje s radom u 06:00 sati i završava u 16:00 sati.

Rad tijekom ljetnih mjeseci organizira se u skladu s organizacijom rada, a na temelju izraženih potreba roditelja Anketnim upitnikom.

**Način realizacije:**

Odgojno-obrazovni proces ostvaruje se u dječjem vrtiću i široj društvenoj zajednici.

**Dokumentiranje:**

- Dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- Praćenjem provedbe zadataka projekta
- Dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uraci)
- Informiranjem od roditelja
- Prezentiranjem na roditeljskom sastanku u dječjem vrtiću.

**Vrednovanje odgojno-obrazovnog rada:**

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim zapažanjem
- praćenjem provedbe zadataka projekta
- dokumentiranjem (fotografije, video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci)
- informiranjem od roditelja
- prezentiranjem na roditeljskim sastancima u dječjem vrtiću
- prezentiranjem na Odgojiteljskom vijeću ustanove
- odgojitelji i drugi stručni djelatnici u dječjem vrtiću
- djeca
- roditelji
- čimbenici vrednovanja kurikuluma izvan dječjeg vrtića



- refleksivni prijatelji iz drugih vrtića.

### **Praćenje, poticanje i interveniranje prema djeci i odgojiteljima**

U sklopu odgojno-obrazovnog procesa psiholog i zdravstvene voditeljice sudjelovat će u procesu praćenja, poticanja i potrebitog interveniranja tijekom neposrednog rada u situacijama prema djeci i odgojiteljima vezano uz stalno poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

#### **Cilj:**

Stvaranje primjerenih uvjeta odgojno-obrazovnog rada u dječjem vrtiću

<b>PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE PSIHOLOGA</b>	
<b>U ODGNOSU NA DJECU</b>	Prikupljanje informacija o djetetovom razvoju, navikama, potrebama
	Praćenje procesa prilagodbe
	Utvrđivanje općeg razvojnog statusa
	Postavljanje razvojnih zadaća
	Jačanja samopouzdanja, samopoštovanja
	Razvoj pozitivne slike o sebi
	Poticanje razvoja pro-socijalnog ponašanja
	Vježbe jačanja koncentracije
	Izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana
<b>U ODNOSU NA ODGOJITELJE</b>	Informiranje o posebnostima djece
	Praćenje i evaluacija određenih aspekata rada
	Pomoć pri organizaciji odgojno-obrazovnog rada
	Preporuka literature u vidu stručnog usavršavanja ili pomoć pri organizaciji i provedbi plana i programa
	Savjetodavni razgovori
	Djelovanje u smjeru poboljšanja komunikacije odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelj
	Praćenje određenih aspekata rada odgojitelja
	Praćenje provedbe planiranih zadaća odgojno-obrazovnog rada

NAČIN PRAĆENJA	Opazanje
	Anegdotski zapisi
	Planirano promatranje
	Primjena psihologijskog instrumentarija
INDIKATORI VREDNOVANJA	intervjui
	Opazanja
	Upitnici
	Psihologijski instrumentarij
	Dječja dokumentacija

**PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PEMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE ZDRAVSTVENIH VODITELJA**

**PREMA DJECI**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Sustavno praćenje rasta i razvoja djece</li> <li>-Prikupljanje podataka o statusu cijepljenja svakog djeteta</li> <li>-Praćenja pobola po svim odgojno-obrazovnim skupinama</li> <li>-Pružanje prve pomoći kod akutnih stanja i ozljeda</li> <li>-Svakodnevno organiziranje boravka na zraku, zadovoljavanjem dječje potrebe za igrom i kretanjem u cilju pravilnog razvoja cjelokupne muskulature</li> </ul>
--	---

**PREMA ODGOJITELJIMA**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-upoznavanja odgojitelja sa specifičnostima djeteta i savjetovanje o mjerama koje treba poduzeti</li> <li>-prikupljanja i upućivanje na važnost donošenja ispričnica nakon izostanka zbog bolesti</li> <li>-upućivanje na obavljanje redovitih sanitarnih pregleda</li> </ul>
--	--

**NAČIN PRAĆENJA**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zapažanja i bilješke o djeci i odgojiteljima</li> <li>- Evidencija o ozljedama</li> <li>- Evidencija o epidemiološkim indikacijama</li> <li>- Evidencija o zdravstvenom odgoju</li> </ul>
--	--

	- Lista praćenja sanitarnih pregleda
INDIKATORI VREDNOVANJA	
	- Broj pobola kod djece - Broj ozljeda kod djece - Obavljeni sanitarni i liječnički pregledi

### **Projekti na nivou dječjeg vrtića**

Projekti su specifičan oblik odgojno-obrazovnog rada, a cilj mu je istraživanje određene teme koja je djeci posebno interesantna te na osnovi ustanovljenog zanimanja djece nastoji se pratiti, razumjeti i interpretirati tijekom dječjih istraživačkih aktivnosti.

U projektnom radu dolazi do ispreplitanja i povezanosti niza praktičnih i intelektualnih aktivnosti koje potiču gotovo sva područja dječjeg razvoja. Rad na projektu kod djece razvija niz vještina i znanja koja se dopunjuju novim ili ranije stečenim.

Zainteresiranost djece za teme projekta rezultirat će ostvarivanjem cilja projekta. Dijete aktivno i angažirano sudjeluje u procesu spoznavanja, a projektno učenje mu to omogućava. Odgojno-obrazovnim radom na projektu djeca uče surađivati, diskutirati o problemima i rješavati ih. Pri radu na projektu njihova igra postaje konstruktivnija, bogatija, a različitim izražavanjem (likovnim, dramskim, spoznajnim, glazbenim, plesnim, sportskim) pokazuju odraslima način učenja. Kroz projekte koje djeca ostvaruju, omogućava im se istraživanje, inicijativa, učenje od odraslih i djece, kreativnost, stjecanje određenih znanja i predodžbi, razvijanje određenih potencijala i sposobnosti i oblikovanje pozitivne slike djeteta o sebi. U oblikovanju i ostvarivanju odgojno-obrazovnog procesa teži se fleksibilnom pristupu, a pri tome se posebno vodi računa o individualnim specifičnostima svakog djeteta. Zato je odgovornost odgojitelja saznati što dijete zanima te koja znanja dijete već ima, kako bi mogao podržati stjecanje novih znanja. Odgojitelji tijekom odgojno-obrazovnog rada na projektima prate razvoj djece, bilježe njihove reakcije i interese, planiraju različite aktivnosti i projekte.

Roditelji su aktivni sudionici i partneri u realizaciji projekta u prikupljanju materijala i sadržaja projekta te kao aktivni sudionici u odgojno-obrazovnom radu. U projektnom radu uključeni su i sudionici izvan dječjeg vrtića; su-stručnjaci, uža i šira društvena zajednica.

**Cilj:**

Omogućiti djeci razvijanje interesa, donošenje neovisnih odluka, preciziranje ciljeva, pronalaženje izvora informacija, poticanje i ohrabrivanje dječje prirodne radoznalosti, želje za ispitivanjem i istraživanjem te razvoj kreativnosti.

**Nositelji:**

Programe provode odgojitelji, stručni suradnici, roditelji i su-stručnjaci.

**Namjena:**

Namjena projekta je da djeca kroz različite zanimljive aktivnosti i odgojiteljsku potporu angažiraju sve potencijale koji ih potiču na aktivno usvajanje znanja i refleksiju o vlastitim iskustvima. Projekti se realiziraju za djecu u dobi od jedne godine do polaska u osnovnu školu.

**Dokumentiranje:**

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadaća
- fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati
- PPT prezentacije na roditeljskim sastancima.

**Način vrednovanja programa:**

- Praćenje provedbe bitnih zadaća od strane ravnatelja i stručnih suradnika
- Izvještavanje
- Upitnik/anketa za roditelje – doživljaj odgojno-obrazovnog programa od strane roditelja
- Skale procjene odgojitelja, dosje djeteta
- Intervju
- Fokus grupe na radnim sastancima tima

**Odgoj za ljudska prava i demokratsko građanstvo**

Odgoj za ljudska prava i demokratsko građanstvo ostvaruje se kroz tri razine: cjelokupno ozračje u kojem dijete živi u obitelji i vrtiću, svakodnevne životne situacije i planirane poticaje za raznovrsne igre i planirana zbivanja u odgojno obrazovnoj skupini i vrtiću te okruženju. U odgojno obrazovnom radu polazi se od konkretnih potreba djeteta iz kojih proizlaze aktivnosti, koje su fleksibilne te se mogu mijenjati ovisno o reakcijama i potrebama djece.

## **Cilj:**

U predškolskoj dobi naglasak se stavlja na razvoj socijalnih i moralnih vrijednosti pa se uz usvajanje znanja o sebi, drugima, odnosu s drugima radi i na razvoju stavova, sustavu vrijednosti i vještina koje će dijete pripremiti za primjenu usvojenog u svakodnevnom životu.

Projekti iz područja građanskog odgoja polaze od stvarnih potreba djece koje proizlaze iz života u zajednici (vršnjaka, ustanove i šireg okruženja) i njihova iskustva. Djeca uz pomoć odraslih iniciraju, planiraju i sudjeluju u projektnom procesu.

## **Program predškole**

Program predškole je namijenjen djeci u godini prije polaska u osnovnu školu. Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole, djeca se uključuju u program predškole kroz redoviti program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću te kroz program predškole izvan redovitog vrtićkog programa.

Program predškole planira se s ciljem osiguravanja uvjeta za razvoj potencijala svakog djeteta kroz obogaćeno okruženje i aktivnosti koje potiču: aktivno učenje, više razine misaonih procesa, kreativnost, originalnost i kritičko mišljenje, pronalaženje i rješavanje problema, proširivanje i produbljivanje njihovih znanja, interesa i iskustva, radoznalost i sklonost istraživanju, razvoj realne i pozitivne slike o sebi u ozračju vrtića koje potiče osjećaj sigurnosti, prihvaćenosti i pripadanja za svu djecu, razvoj socijalnih vještina i osobina ličnosti kroz naglašavanje neovisnosti, samostalnosti, inicijative, učenja suradnji, odgovornosti, samodisciplini.

Dijete tijekom programa predškole treba steći i/ili unaprijediti komunikaciju na materinskom jeziku, elementarnu komunikaciju na stranim jezicima, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi. Osobni potencijal i cjeloviti razvoj svakog djeteta odnosi se na njegove tjelesne, emocionalne, socijalne, komunikacijske, stvaralačke i spoznajne mogućnosti koje u toj dobi treba poticati da bi doseglo svoj optimalni razvoj. Svrha provođenja programa predškole je steći kompetencije koje su važne za unaprjeđivanje vještina,

navika te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će djetetu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.

**Cilj:**

Osigurati djetetu okruženje u kojemu će ono razvijati svoje potencijale do najviše razine, zadovoljiti interese i potrebe te time spoznaje, vještine, navike i kompetencije koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu novim uvjetima života, rasta i razvoja koji ga u osnovnoj školi očekuju.

**Obilježja programa:**

Program predškole usmjeren je poticanju tjelesne, emocionalne, intelektualne i socijalne zrelosti te razvoju samostalnosti djece predškolske dobi i dio je redovitog programa.

- Tjelesna zrelost – podrazumijeva primjerenu tjelesnu razvijenost, sposobnost svrhovitog, skladnog, koordiniranog korištenja svoga tijela za kretanje i baratanje predmetima.
- Emocionalna zrelost – očekuje se da dijete prije polaska u školu prepozna emocije, imenuje ih, na prihvatljiv način reagira u situacijama uskraćivanja pojedinih njegovih potreba i želja, ima razvijen dobi primjeren stupanj kontrole emocija i tolerancije na frustraciju, ustraje u aktivnosti te može bez teškoća dio dana biti odvojen od roditelja.
- Intelektualna zrelost – podrazumijeva razvoj govora, mišljenja, inteligencije, orijentacije u prostoru i vremenu, prepoznavanje boja i matematičkih pojmova, razvoj grafo-motoričkih vještina.
- Socijalna zrelost – vezana je uz emocionalnu zrelost, uspostavljanje odnosa s drugima, prilagođavanje društvenim pravilima i obvezama, usvajanje moralnih normi, sustava vrijednosti i ponašanja u svojoj okolini.
- Samostalnost – podrazumijeva brigu o sebi i svojim stvarima.

**Nositelji programa:**

Osposobljeni i stručno kompetentni odgojitelji predškolske djece i stručni suradnici.

**Namjena programa:**

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

### **Način realizacije:**

Program predškole provodit će se od 1. listopada do 31. svibnja svake pedagoške godine, a ukupno traje 250 sati godišnje za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u skladu s organizacijom rada odgojno-obrazovne ustanove. Organizatori programa predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima sadržaje programa predškole provodit će u sklopu redovitog programa.

### **Način vrednovanja:**

- Dnevna, tjedna, tromjesečna i godišnja planiranja programa i zapažanja
- Analiza aktivnosti, izvješća
- Individualna zapažanja djeteta
- Ankete i upitnici za roditelje i odgojitelje
- Audio-video zapisi

### **Dokumentiranje**

Tijekom pedagoške godine vodi se pedagoška dokumentacija odgojno-obrazovnih skupina, sukladno Pravilniku o obrascima i sadržajima pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN br. 83/2001.) te ostala dokumentacija dječjeg vrtića.

Knjiga pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine koja obuhvaća:

- Orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada za određeno razdoblje s razvojnim zadaćama za poticanje cjelovitog razvoja djeteta za skupinu, za pojedino dijete
- Plan aktivnosti za ostvarivanje razvojnih zadaća (sklopovi aktivnosti, teme, projekti...)
- Plan suradnje sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća
- Plan obilježavanja važnih datuma (rođendana, sastanaka, svečanosti, izleta i drugo)
- Tjedne planove i programe odgojno-obrazovnog rada: slijed aktivnosti, za odgojno-obrazovnu skupinu, za djecu iz drugih odgojno-obrazovnih skupina, poslovi nužni za ostvarivanje tjednog plana i programa rada
- Dnevnik rada sa svim sastavnicama: planirani poticaji za aktivnosti (individualne, grupne, zajedničke), iskorišteni situacijski poticaji, zapažanja o aktivnostima i ponašanju djece u odnosu na postavljene zadaće, za djecu odgojno-obrazovne skupine,

za djecu drugih odgojno-obrazovnih skupina, suradnju sa stručnjacima, roditeljima, zabilješke na kraju tjedna

- Zajedničke aktivnosti djece i odraslih (izleti, druženja, svečanosti), priprema, zapažanja i zapisi
- Plan roditeljskih sastanaka: priprema, zaključci, zabilješke o radu s roditeljima (individualni, skupni i dr.)
- Vrednovanje ostvarenog plana i programa: vrednovanje uvjeta ostvarivanja plana i programa, vrednovanje ostvarenosti razvojnih zadaća.

### **Redovito će se voditi:**

- Imenik djece
- Program stručnog usavršavanja
- Dosje djeteta s teškoćama u razvoju
- Matična knjiga djece
- Matična knjiga zaposlenika
- Ljetopis dječjeg vrtića
- Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
- Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
- Knjiga zapisnika
- Dokumentiranje svih aspekata odgojno-obrazovnog procesa
- Kurikulum dječjeg vrtića
- Evidencija o djeci u dječjem vrtiću.

### **Planiranje i praćenje razvoja i učenja:**

- Tjedna, mjesečna, tromjesečna i godišnja zapažanja
- Zapažanja o provođenju aktivnosti
- Analiza aktivnosti, izvješća
- Individualna zapažanja djeteta
- Uradci djece (slike i crteži, pisani uradci, verbalni izričaji, izričaji glazbom, pokretom, dramski izričaji)
- Samo-refleksija djece (plakati i panoi, fotografije, video zapisi)
- Narativni oblici (za odgojitelje, djecu i roditelje)
- Anegdote bilješke



- Individualni portfolio
- Liste paćenja
- Ankete i upitnici za odgojitelje i roditelje
- Audio-video zapisi
- Timski rad odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću.

#### **Dokumentiranje aktivnosti odgojitelja:**

- Slike i crteži, pisani uraci, verbalni izričaji, izričaji glazbom, pokretom, dramski izričaji
- Plakati i panoi
- Fotografije, video zapisi
- Bilješke odgojitelja
- Ankete za roditelje.

### **9. SURADNJA S RODITELJIMA**

Kurikulum suvremenog predškolskog odgoja i obrazovanja podrazumijeva aktivno sudjelovanje roditelja u životu i radu vrtića. Uključivanjem djeteta u dječji vrtić uključuje se i njegova obitelj te postajemo suradnici u zajedničkom zadatku skrbi, njege, odgoja i obrazovanja djeteta. Usklađenost i prožimanje odgojno-obrazovnog djelovanja iz roditeljskog doma s odgojno-obrazovnim radom u dječjem vrtiću kao i primjerena obostrana komunikacija bitni su preduvjeti za skladan razvoj i uspješan odgoj djeteta. Iz tog razloga na odraslima je odgovornost za postupanje u najboljem interesu za dijete. Roditelji mogu i trebaju tražiti i dobiti informacije i/ili stručne savjete vezane uz djetetov rast i razvoj, odgojne postupke, aktivnosti u skupini te sudjelovati u djetetovom životu u dječjem vrtiću.

Razina i kvaliteta uključenosti roditelja u odgojno-obrazovni proces određuje kvalitetu odgojno-obrazovnih iskustava djece te je i prilika razvoja njihovih roditeljskih kompetencija. Kvalitetna i recipročna komunikacija omogućuje zajedničko razumijevanje djece i razvoj odgojno-obrazovnog postupka usklađenog s njegovim individualnim i razvojnim posebnostima.

Roditeljska uključenost u odgojno-obrazovni proces važna je jer:

- Roditelji sa svojom djecom žive od njihova rođenja do odrasle dobi, njihov odnos je cjeloživotni
- Roditelji su prvi i najvažniji odgojitelji svoje djece i nose najveću odgovornost za njihov razvoj i napredak

Dječji vrtić usmjeren na dijete vidi roditelje kao svoje najvažnije partnere.

### **Cilj:**

Razvijanje partnerske suradnje u duhu jačanja roditeljske kompetencije i razvoj svijesti o potrebama, interesima, pravima i odgovornostima djeteta i svih odraslih koji su u interakciji s njim te suodgovornost u odgajanju, rastu i razvoju djeteta.

### **Način realizacije:**

<b>ZADACÉ U SURADNJI S RODITELJIMA</b>	
U ODNOSU NA DIJETE	- Uključivanje roditelja u aktivnosti kojima se potiče razvoj djeteta - Pravovremeno reagiranje i konstruktivno rješavanje problema uz odgoj i razvoj djeteta
U ODNOSU NA ODGOJITELJE	- zajednička odgovornost odgojitelja i roditelja da se razvije suradnički odnos - pravilna ravnoteža između organizacijskih potreba roditelja i individualnih potreba djeteta - spremnost na uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija - povećanje stručnih kompetencija u području rada s roditeljima - promicati duh i načela odgoja za demokraciju, građansko društvo, posebno prava svakog djeteta
U ODNOSU NA RODITELJE	- razvoj partnerstva u podržavanju kvalitetne komunikacije usmjerene na dobrobit djeteta - obogaćivanje kvalitete komunikacije na relaciji obitelj-vrtić

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poticanje aktivnog sudjelovanja roditelja u realizaciji programa</li> <li>- pomoć roditelja pri izboru programa rješavanje problema vezanih za odgoj i obrazovanje</li> <li>- osnaživanju roditeljske kompetencije stjecanjem znanja i vještina potrebnih za odgoj djece u obitelji</li> <li>- dobivanje stručne podrške od strane stručnih radnika i vanjskih stručnjaka</li> </ul>	
<b>OBLICI</b>	<b>SADRŽAJI</b>	<b>VRIJEME TRAJANJA</b>
RODITELJSKI SASTANAK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zajednički roditeljski sastanak početkom pedagoške godine</li> <li>- tematski i komunikacijski roditeljski sastanci</li> <li>- tribine, debate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednokratno</li> <li>- kontinuirano tijekom godine</li> </ul>
INDIVIDUALNI RAZGOVORI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inicijalni razgovori sa stručnim suradnicima prilikom upisa djece u dječji vrtić</li> <li>- individualni razgovori prije dolaska djeteta u dječji vrtić</li> <li>- individualni razgovori na kojima roditelj ima mogućnost uvida u razvoj i napredak svoga djeteta</li> <li>- planirani razgovori s roditeljima na inicijativu roditelja ili odgojitelja</li> <li>- savjetodavni razgovori s članovima stručnog tima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednokratno</li> <li>- jednokratno</li> <li>- jednom mjesečno, prema potrebi</li> <li>- prema potrebi</li> <li>- prema potrebi</li> </ul>
SVAKODNEVNE KONZULTACIJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- svakodnevni razgovori s roditeljima prilikom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontinuirano</li> </ul>

	dovođenja i odvođenja djece iz vrtića	
INFORMIRANJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informativni edukativni kutići na ulazima vrtića i svake odgojno-obrazovne skupine</li> <li>- izložbe dječjih radova i rukotvorine</li> <li>- putem Internet stranice</li> <li>- putem E-mail adrese</li> </ul>	- kontinuirano
RADIONICE	- radionice djece, roditelja i odgojitelja (npr. radionica za Dane kruha, izrada božićnog nakita, uskršnja radionica...)	- prema potrebi
POSREDNO UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja pri prikupljanju radnog materijala za određene aktivnosti</li> <li>- sakupljanje i donošenje neoblikovanog materijala, izrada igračaka</li> <li>- pomoć i suradnja u realizaciji uređenja vanjskog prostora dječjeg vrtića</li> </ul>	- prema potrebi
NEPOSREDNO UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upoznavanje roditelja s organizacijom života i rada u dječjem vrtiću</li> <li>- posjet roditelja odgojno-obrazovnoj skupini</li> <li>- posjet roditelju na radnom mjestu</li> <li>- zajednički izleti s djecom</li> <li>Zajedničke akcije roditelja i vrtića</li> </ul>	- kontinuirano

	- druženja djece, roditelja i odgojitelja ( pokladna povorka, završna priredba...)	
ISPITIVANJE STAVOVA I MIŠLJENJA RODITELJA	- putem upitnika i anketa za roditelje	- kontinuirano
<b>INDIKATORI USPJEŠNOSTI</b>	-Otvorenost odgojitelja za roditeljske inicijative i procjene -Prisutnost roditelja na organiziranim sastancima i radionicama -Upitnici i ankete za roditelje	
<b>NAČINI VREDNOVANJA</b>	-Upitnik i ankete za roditelje -Dokumentacije odgojitelja i stručnih suradnika -Aktivno sudjelovanje roditelja u različitim oblicima suradnje -Prezentacija odgojno-obrazovnog rada roditeljima -Prikaz kreativnih ostvarenja djece -Leci, plakati, brošure	

## 10. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje djelatnika u kurikulumu Dječjeg vrtića "Milo dijete" ima za cilj uključivanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa u aktivnu su-konstrukciju i razmjenu znanja kao ravnopravne partnere i su-stvaratelje znanja i razumijevanja. Zadaća stručnog usavršavanja djelatnika je podržavanje i poticanje potencijala osobnog rasta i razvoja, jačanje stručne kompetencije odgajatelja, stručnih suradnika i ostalih djelatnika kroz kontinuirano interaktivno učenje: edukaciju, iskustveno učenje i timski rad na istraživanju i unapređivanju odgojne prakse u „zajednici koja uči“, u dobroj praksi otvorenih rasprava u timovima odgajatelja kao mjestu učenja i reflektiranja o vlastitoj praksi.

Stručno usavršavanje sudionika u odgojno – obrazovnom procesu provodit će se kroz individualno stručno usavršavanje, odgojiteljska vijeća te timske sastanke. Provodit će se

stručni aktivni na teme povezane s prepoznatim bitnim zadaćama unaprjeđenja odgojno-obrazovne prakse prema Godišnjem planu i programu ustanove. Sudjelovanjem u navedenim stručnim aktivima odgojiteljice će imati prilike preispitivati vlastitu implicitnu pedagogiju – neosvijestene stavove, vrijednosti i norme koje upravljaju ponašanjima, zatim kroz iskustvene aktivnosti steći ili utvrditi samopouzdanje u vlastite kompetencije za rad te unaprijediti komunikacijske vještine za suradnju s roditeljima i su-stručnjacima.

### **Stručno usavršavanje izvan ustanove**

Stručno usavršavanje izvan Ustanove provodi se u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i obrazovanje prema područjima posebnog stručnog interesa, koja se organiziraju kroz seminare i stručne skupove prema planu na regionalnoj, međuregionalnoj i državnoj razini te sudjelovanje na stručnim skupovima, predavanjima, seminarima regionalnim supervizijskim susretima:

- Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje prema katalogu tijekom pedagoške godine
- Aktivno sudjelovanje u strukovnim sekcijama i udrugama (pedagog, psiholog, zdravstveni voditelj, odgojitelji)
- Edukacije u skladu sa zakonskim regulativom svih radnika (zaštita na radu, protupožarna zaštita, higijenski minimum, računovodstveni poslovi, pravni propisi).

Cilj: implementacija novih znanja u odgojno – obrazovnom radu i timski pristupi u radu radi unapređivanja područja odgojno – obrazovnog procesa

## **11. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA**

Kroz suradnju s vanjskim čimbenicima u kojoj djelujemo, već godinama uspješno pomažemo, proširujemo i unapređujemo svoje djelovanje pozitivno utječući na opći psihofizički razvoj djece, pa ćemo s tom praksom nastaviti i ove pedagoške godine. Stoga je veoma važno u potpunosti planirati i kvalitetno i pomno osmišljavati i ostvarivati suradnju s vanjskim čimbenicima pogotovo ako postoji mogućnost da budemo partneri u odgojno – obrazovnom procesu. Odgojno – obrazovni radnici trebaju biti istraživači procesa razvoja i učenja, koji uče

od djece s djecom, ali i od uže i šire društvene zajednice. Otvorenost i suradnja Ustanove s lokalnom zajednicom otvaraju prostor za djelovanje u različitim segmentima omogućavajući in a taj način bogaćenje odgojno – obrazovnog rada. Suradnja se očituje i u prezentiranju i predstavljanju ukupnog rada i djelovanja Ustanove.

Cilj je poticati suradnju s užom i širom zajednicom te poticati njihovo maksimalno uključivanje u odgojno – obrazovni proces iz razloga što pridonosi boljoj socijalizaciji djece, a u sebe uključuje niz sastavnica od osnaživanja pozitivne slike o sebi, razumijevanja, uvažavanja, stjecanja novih spoznaja i iskustava kao i obogaćivanje cjelokupnog programa za djecu.

Program se provodi kroz suradnju vrtića s ustanovama i istaknutim pojedincima iz raznih područja ljudskih djelovanja (kulturno – umjetničko, prosvjetno – pedagoško, zdravstveno – socijalno, znanstveno, sportsko).

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI U SURADNJI S VANJSKIM INSTITUCIJAMA	
U ODNOSU NA DIJETE	-obogaćivanje kvalitete života, djeteta uključivanje u programe iz kulture, sport i sl., u široj društvenoj zajednici
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	Povezivanje sa stručnim i društvenim čimbenicima: - s odgojno – obrazovnim ustanovama, -ustanova različitih profila radi stručnog usavršavanja razmjene informacija i iskustava iz prakse, provođenja sigurnosnih programa -s obrazovnim, društvenim, zdravstvenim, specijaliziranim ustanovama radi zaštite i poticanja dječjeg razvoja -s brojnim ustanovama koje nam pomažu da postignemo opće ciljeve i zadaće vrtića i održimo ugled ustanove

	-sudjelujemo u različitim akcijama i projektima u cilju poboljšavanja i prezentiranja odgojno – obrazovnog rada
U ODNOSU NA RODITELJE	-poticanje na sudjelovanje u javnim i kulturnim djelatnostima ustanove

### **Način vrednovanja:**

Realizacija programa pratit će se kroz:

- zapažanja odgojitelja u dnevnicima rada, u evaluacijskim listama
- uvidom u uratke djece
- upitnika za roditelje
- praćenje putem fotografija, video i audio zapisa
- provedbe akcijskih istraživanja
- lecima, plakatima, brošurama
- javnim prikazima odgojno – obrazovnog rada

Uvijek iznova težimo širenju profesionalne zajednice, odnosno povezivanju dječjeg vrtića s drugim institucijama. Partnerstvo osigurava kontinuitet odgojno – obrazovnog djelovanja koji je jedan od temeljnih uvjeta harmoničnog dječjeg razvoja. Na taj način osigurali bi širenje vidika, znanja, vještina i kompetencija, a pridonijeli bi i boljoj međusobnoj povezanosti svih uključenih sudionika. Iz tog razloga i ove pedagoške godine potrudit ćemo se ostvariti planiranu suradnju s užom i širom društvenom zajednicom.



## 12. VREDNOVANJE I SAMOVREDOVANJE

U procesu vrednovanja sudjeluju svi sudionici odgojno – obrazovnog procesa. Sudjeluju odgojitelji, stručni suradnici, djeca, roditelji, institucije.

Temeljna pretpostavka za kvalitetnu provedbu samo-vrednovanja jest motiviranost i stvarna želja svih čimbenika za unapređenjem vlastitog rada i razvoja na dobrobiti djece. Jedan od vrlo važnih elemenata praćenja i vrednovanja je dokumentiranje odgojno – obrazovnog procesa i dokumenti koji govore o kvaliteti rada Ustanove. Dječji vrtić "Milo dijete" Viškovci tijekom pedagoške godine procjenjivat će kvalitetu rada kroz proces samo-vrednovanja kao sustavnoga i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada u kojemu sudjeluju svi sudionici odgojno – obrazovnog procesa, djeca i odrasli. Važan element unutarnje procjene kvalitete ustanove jest osposobljenost svih čimbenika odgojno – obrazovnog procesa za stalnu i kvalitetnu samoprocjenu. Trajan rad na sebi s ciljem unapređenja osobnoga i profesionalnog djelovanja osigurava izgradnju adekvatnog modela za djecu kako bi se ona osposobila za samo-unapređivanje svojih postignuća, za samoregulaciju vlastitog ponašanja i građenje kvalitetnih odnosa s vršnjacima i ostalima osoba u ustanovi i izvan nje. Samo-vrednovanje ćemo pratiti procesom odnose i uvjete unutar kojih se odgojno – obrazovni proces ostvaruje. Cilj samo-vrednovanja je utvrditi trenutačno stanje unutar različitih područja kvalitete rada Ustanove, utvrditi prednosti i nedostatke odgojno – obrazovne prakse te potaknuti ustanovu na unapređenje kvalitete. Kontinuirano samovrednovanje vlastite odgojno – obrazovne prakse, kao prvog koraka na putu njezina unaprjeđenja, obveza je svih čimbenika odgojno – obrazovnog procesa. Temeljna pretpostavka za kvalitetnu provedbu samovrednovanja jest motiviranost i stvarna želja svih čimbenika za unaprjeđenjem vlastitog rada i razvoja ustanove na dobrobiti djece. Jedan od vrlo važnih elemenata praćenja i vrednovanja je dokumentiranje odgojno – obrazovnog procesa i dokumenti koji govore o kvaliteti rada ustanove.

Odgojno – obrazovni radnici, praktičari u vrtićima se ključni akteri predškolskog odgoja i obrazovanja i nosioci promjena prakse predškolskog odgoja i obrazovanja i model promjene prakse i razvoja.

Kroz pedagoške godine pažnju ćemo usmjeravati na objedinjavanje vrednovanja rada s ciljem stvaranja boljeg odgojno – obrazovnog procesa. Vrednovanjem stručnih suradnika i odgojitelja pratit će se kroz planiranje i evaluaciju procesa i rezultata kroz propisanu pedagošku

dokumentaciju odgojno – obrazovne skupine. Vrednovanje odgojno – obrazovnog rada pratit će i vrednovati program rada i njegovoj kvaliteti i postignućima djece.

Tijekom procesa vrednovanja koristit ćemo:

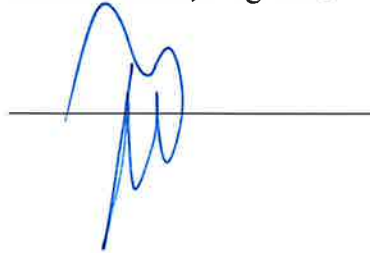
- godišnje, tromjesečna, tjedna, dnevna planiranja i zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje
- dosje djeteta, upitnici, ankete (ovisi o potrebi)
- procjena razine kvalitete konteksta
- procjena razvojnog statusa djece od strane stručnih suradnika
- refleksija i samo-refleksija svih stručnih radnika
- uključenost roditelja u odgojno – obrazovni proces

Viškovci, 27. rujan 2024. godine

Privremena ravnateljica:  
Jasmina Galeković, dipl. iur.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jasmina Galeković', written over a horizontal line.

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Martina Moro, mag. oec.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Martina Moro', written over a horizontal line.